



PREFEITURA DE

IBARETAMA**SECRETARIA DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO**

O Secretário Municipal de Finanças, Administração e Planejamento, Sr. Francisco Karpegeanne Alexandre Vieira, ao final assinado, no uso de suas atribuições legais e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do Procedimento de Licitação, na modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº TP002.2022DUA – DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS**, cujo objeto é a contratação de empresa Especializada em Serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme Termo de Referência e os demais anexos do Edital, vem, **HOMOLOGAR/ADJUDICAR** o presente Processo Administrativo, para que produza os efeitos legais e jurídicos. Em assim sendo, nos termos da legislação vigente, fica o presente processo **HOMOLOGADO/ADJUDICADO** em favor da empresa:

01- NAGEL CONSULTORIA – PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA – Inscrita no CNPJ 11.282.947/0001-59; sediada na Rua Vicente Lopes, Nº 898; Bairro: Cidades dos Funcionários; CEP: 60.822-104 – Fortaleza/CE, com endereço eletrônico: adm@nagelconsultoria.com.br; representada pelo Sr. Paulo Nagel Diniz Vieira (Proprietário), inscrito no CPF Nº 642.991.633-20.

SECRETARIA DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO / FUNDO GERAL

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01.	Contratação de empresa especializada em serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme especificações deste Termo de Referência, junto a Secretaria de Finanças, Administração e Planejamento do Município de Ibaratama/CE.	MÊS	12	R\$ 5.300,00	R\$ 63.600,00
VALOR TOTAL					R\$ 63.600,00

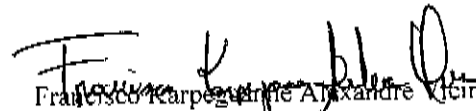
46



VALOR HOMOLOGADO E ADJUDICADO: Com valor total de R\$ 63.600,00 (Sessenta e três mil e seiscentos reais). Conforme Proposta Vencedora apresentada nos autos do Processo. **Dotação Orçamentária:** 0301 04 123 0402 2.005 - (Manutenção da Secretaria de Finanças, Administração e Planejamento); **Descrição da Natureza de Despesa:** 4.4.90.39.00 (Outros Serviços de Terceiros e Pessoa Jurídica), Recursos Ordinários/Próprios.

Diante do exposto, evidenciado que a Comissão de Licitação procedeu, em todos os atos inerentes ao procedimento licitatório, com absoluta submissão aos ditames legais norteadores da matéria, especialmente à Lei nº 8.666/93. Após emissão do Parecer Jurídico Conclusivo, e emissão do Resultado por parte da Sra. Presidente, encaminhamos ao setor competente para que se efetue a Publicação do Aviso de Homologação e após a elaboração do contrato do proponente adjudicado, em conformidade com o Termo de Homologação/Adjudicação constante do presente processo.

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
- FUNDO GERAL, em 01 de julho de 2022.


Francisco Karpegian de Alexandre Vieira
Secretário de Finanças, Administração e Planejamento
Ordenador de despesas do Fundo Geral



PREFEITURA DE
IBARETAMA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

O Secretário Municipal de Educação e Cultura, Sr. Alessio Costa Lima, ao final assinado, no uso de suas atribuições legais e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do Procedimento de Licitação, na modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº TP002.2022DUA – DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS**, cujo objeto é a contratação de empresa Especializada em Serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme Termo de Referência e os demais anexos do Edital, vem, **HOMOLOGAR/ADJUDICAR** o presente Processo Administrativo, para que produza os efeitos legais e jurídicos. Em assim sendo, nos termos da legislação vigente, fica o presente processo **HOMOLOGADO/ADJUDICADO** em favor da empresa:

01- NAGEL CONSULTORIA – PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA – inscrita no CNPJ 11.282.947/0001-59; sediada na Rua Vicente Lopes, Nº 898; Bairro: Cidades dos Funcionários; CEP: 60.822-104 – Fortaleza/CE, com endereço eletrônico: adm@nagelconsultoria.com.br; representada pelo Sr. Paulo Nagel Diniz Vieira (Proprietário), inscrito no CPF Nº 642.991.633-20. Com valor total de **R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)**.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01.	Contratação de empresa especializada em serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme especificações do Termo de Referência, junto a Secretaria de Educação e Cultura do Município de Ibaretama/CE.	MÊS	12	R\$ 4.000,00	R\$ 48.000,00
VALOR TOTAL (Quarenta e oito mil reais)					-R\$ 48.000,00



PREFEITURA DE
IBARETAMA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA



VALOR HOMOLOGADO E ADJUDICADO: Com valor total de R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais). Conforme Proposta Vencedora apresentada nos autos do Processo. **Dotação Orçamentária:** 1001 12 122 1215 2.020 - (Gestão Administrativa da Secretaria de Educação e Cultura); **Descrição da Natureza de Despesa:** 4.4.90.39.00 (Outros Serviços de Terceiros e Pessoa Jurídica), Recursos Ordinários/Próprios.

Diante do exposto, evidenciado que a Comissão de Licitação procedeu, em todos os atos inerentes ao procedimento licitatório, com absoluta submissão aos ditames legais norteadores da matéria, especialmente à LCI nº 8.666/93. Após emissão do Parecer Jurídico Conclusivo, e emissão do Resultado por parte da Sra. Presidente, encaminhamos ao setor competente para que se efetue a Publicação do Aviso de Homologação e após a elaboração do contrato do proponente adjudicado, em conformidade com o Termo de Homologação/Adjudicação constante do presente processo.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, em 01 de julho de 2022.

Aléssio Costa Lima
Secretário de Educação e Cultura



PREFEITURA DE
IBARETAMA
SECRETARIA DE SAÚDE



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

O Secretário Municipal de Saúde, Sr. João de Castro Chagas Neto, ao final assinado, no uso de suas atribuições legais e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do Procedimento de Licitação, na modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº TP002.2022DUA – DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS**, cujo objeto é a contratação de empresa Especializada em Serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme Termo de Referência e os demais anexos do Edital, vem, **HOMOLOGAR/ADJUDICAR** o presente Processo Administrativo, para que produza os efeitos legais e jurídicos. Em assim sendo, nos termos da legislação vigente, fica o presente processo **HOMOLOGADO/ADJUDICADO** em favor da empresa:

01- NAGEL CONSULTORIA – PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA – Inscrita no CNPJ 11.282.947/0001-59; sediada na Rua Vicente Lopes, Nº 898; Bairro: Cidades dos Funcionários; CEP: 60.822-104 – Fortaleza/CE, com endereço eletrônico: adm@nagelconsultoria.com.br; representada pelo Sr. Paulo Nagel Diniz Vieira (Proprietário), inscrito no CPF Nº 642.991.633-20. Com valor total de **R\$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais)**

SECRETARIA DE SAÚDE

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01.	Contratação de empresa especializada em serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme especificações do Termo de Referência, junto a Secretaria de Saúde do Município de Ibaretama/CE.	MÊS	12	R\$ 3.300,00	R\$ 39.600,00
VALOR TOTAL (Trinta e nove mil e seiscentos reais)					R\$ 39.600,00



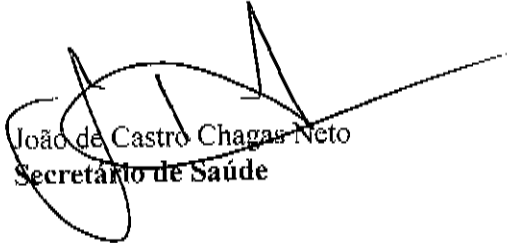
PREFEITURA DE
IBARETAMA
SECRETARIA DE SAÚDE



VALOR HOMOLOGADO E ADJUDICADO: Com valor total de R\$ 39.600,00 (Trinta e nove mil e seiscentos reais). Conforme Proposta Vencedora apresentada nos autos do Processo. **Dotação Orçamentária:** 1101 10 122 0402 2.040 - (Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde); **Descrição da Natureza de Despesa:** 4.4.90.39.00 (Outros Serviços de Terceiros e Pessoa Jurídica), Recursos Ordinários/Próprios.

Diante do exposto, evidenciado que a Comissão de Licitação procedeu, em todos os atos inerentes ao procedimento licitatório, com absoluta submissão aos ditames legais norteadores da matéria, especialmente à Lei nº 8.666/93. Após emissão do Parecer Jurídico Conclusivo, e emissão do Resultado por parte da Sra. Presidente, encaminhamos ao setor competente para que se efetue a Publicação do Aviso de Homologação e após a elaboração do contrato do proponente adjudicado, em conformidade com o Termo de Homologação/Adjudicação constante do presente processo.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em 01 de julho de 2022.


João de Castro Chagas Neto
Secretário de Saúde



PREFEITURA DE
IBARETAMA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS
PARA MULHER**



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

O Secretário de Assistência Social e Políticas para a Mulher, Sr. Francisco Marcelo Melo Maciel, ao final assinado, no uso de suas atribuições legais e, considerando haver a Presidente da Comissão de Licitação cumprido todas as exigências do procedimento de licitação, na modalidade Tomada de Preços nº **TP002.2022DUA – DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS**, cujo objeto é a contratação de empresa Especializada em Serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme Termo de Referência e os demais anexos do Edital, vem, **HOMOLOGAR** o presente processo administrativo, para que produza os efeitos legais e jurídicos. Em assim sendo, nos termos da legislação vigente, fica o presente processo **HOMOLOGADO** em favor da empresa:

01- NAGEL CONSULTORIA – PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA – Inscrita no CNPJ 11.282.947/0001-59; sediada na Rua Vicente Lopes, Nº 898; Bairro: Cidades dos Funcionários; CEP: 60.822-104 – Fortaleza/CE, com endereço eletrônico: adm@nagelconsultoria.com.br; representada pelo Sr. Paulo Nagel Diniz Vieira (Proprietário), inscrito no CPF Nº 642.991.633-20. Com valor total de **R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais)**.

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PARA A MULHER

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01.	Contratação de empresa especializada em serviços de Biblioteconomia, visando a conversão de documentos físicos em arquivos eletrônicos, com estruturação de vocabulário controlado para representação e recuperação de informações em sistema de gestão eletrônica de documentos e armazenamento em nuvem, conforme especificações do Termo de Referência, junto a Secretaria de Assistência Social e Políticas Para a Mulher do Município de Ibaretama/CE.	MÊS	12	R\$ 1.300,00	R\$ 15.600,00
VALOR TOTAL (Quinze mil e seiscentos reais)					R\$ 15.600,00



PREFEITURA DE
IBARETAMA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS
PARA MULHER**



VALOR HOMOLOGADO E ADJUDICADO: Com valor total de R\$ 15.600,00 (Quinze mil e seiscentos reais). Conforme Proposta Vencedora apresentada nos autos do Processo. Dotação Orçamentária: 1201 08 122 007 2.050 (Manutenção Administrativa da Secretaria de Assistência Social); Descrição da Natureza de Despesa: 4.4.90.39.00 (Outros Serviços de Terceiros e Pessoa Jurídica), Recursos Ordinários/Próprios.

Diante do exposto, evidenciado que a Comissão de Licitação procedeu, em todos os atos inerentes ao procedimento licitatório, com absoluta submissão aos ditames legais norteadores da matéria, especialmente à Lei nº 8.666/93. Após emissão do Parecer Jurídico Conclusivo, e emissão do Resultado por parte da Sra. Presidente, encaminhamos ao setor competente para que se efetue a Publicação do Aviso de Homologação e após a elaboração do contrato do proponente adjudicado, em conformidade com o Termo de Homologação/Adjudicação constante do presente processo.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PARA MULHER,
em 01 de julho de 2022.


Francisco Marcelo Melo Maciel
Secretário de Assistência Social e Políticas para a Mulher